

---

# Fachschule Farb- und Lacktechnik Hildesheim

-Weiterbildung zum/zur staatlich geprüften Techniker/in – mit integrierter Meisterprüfung-

---

<b>Abschlüsse</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- staatlich geprüfte/-r Techniker/in – Farb- und Lacktechnik –</li><li>- Fachhochschulreife</li><li>- Meisterprüfung im Maler- und Lackierer- bzw. Fahrzeuglackierer-handwerk (im Schwerpunkt Fahrzeuglackierer nur begrenzte Anzahl von Plätzen) → freiwillig, je nach erlerntem Beruf – als Zusatzangebot vor der HWK</li><li>- Ausbildereignungsprüfung (als Zusatzangebot)</li></ul>
<b>Schwerpunkte</b>	Je nach erlerntem Beruf bzw. ausgeübter Tätigkeit kann gewählt werden zwischen: <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Betriebswirtschaft</b> (Empfehlung für Maler- und Lackierer)</li><li>- <b>Industrielle Beschichtungstechnik</b> (Empfehlung für Fahrzeuglackierer, Verfahrensmechaniker für Beschichtungstechnik)</li><li>- <b>Fahrzeuglackierung</b> (Empfehlung für Fahrzeuglackierer - wird nur durchgeführt nach vorheriger Absprache und wenn genügend Bewerbungen vorliegen)</li></ul>
<b>Zulassungs-Voraussetzungen</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Abschlusszeugnis der Haupt- bzw. Realschule oder gleichwertiger Abschluss</li><li>2. Abschlusszeugnis der Berufsschule</li><li>3. eine erfolgreich abgeschlossene, einschlägige Berufsausbildung (Maler und Lackierer, Fahrzeuglackierer, Industrielackierer, Lacklaborant, Verfahrensmechaniker für Beschichtungstechnik)</li><li>4. eine mindestens einjährige Berufstätigkeit (spätestens bei der Einschulung nachzuweisen)</li><li>5. oder anstatt Nr. 3 und Nr. 4 eine mindestens 7-jährige einschlägige Berufstätigkeit</li></ol>
<b>Schulbeginn</b>	jeweils nach den Sommerferien in Niedersachsen
<b>Dauer</b>	Zwei Jahre in Vollzeitform (ca. 22 Monate)
<b>Unterrichtszeit</b>	ca. 30 – 36 Stunden/Woche, Montag – Freitag 07.55 – 14.55 Uhr
<b>Schulgebühren</b> <small>entrichten)</small>	Gebühren werden nicht erhoben. (Bei Umschulungsmaßnahmen ist ein Entgelt vom Umschulungsträger zu
<b>Lern- und Arbeitsmittel</b>	Sie sind vom Schüler zu beschaffen; eine Liste wird vor Schulbeginn verteilt.
<b>Kosten</b>	<b>Kein Schulgeld!</b> (Kosten für Bücher, Materialien, Laptop, Meisterprüfungsgebühren, Lehrgangsggebühren, etc. ca 1500- 2500 €)
<b>Förderung</b>	Meister- und Schülerbafög kann beantragt werden. Förderung auch möglich durch den BfD der Bundeswehr oder durch Umschulungsmaßnahmen der Deutschen Rentenversicherung, der Agentur für Arbeit oder der Berufsgenossenschaften.
<b>Unterkunft</b>	Bei der Zimmerbeschaffung kann das Sekretariat behilflich sein.
<b>Ferien</b>	Sie richten sich nach den allgemeinen Ferien in Niedersachsen.
<b>Zeugnisse</b>	Halbjahreszeugnisse; nach dem ersten Jahr ein Versetzungszeugnis.
<b>Förderverein</b>	Der Förderverein Prisma e. V. mit seinen mehr als 290 Mitgliedern unterstützt die Fachschule.
<b>Bewerbungsunterlagen</b>	Sie stehen auf der Homepage zum Download bereit. Folgende Unterlagen sollten beigefügt sein: <ul style="list-style-type: none"><li>- Lebenslauf und Lichtbild <span style="float: right;">*) als beglaubigte Kopien</span></li><li>- Gesellen- bzw. Facharbeiterbrief *)</li><li>- Abschlusszeugnis der berufsbildenden Schulen*)</li><li>- Abschlusszeugnis der allgemeinbildenden Schule*)</li><li>- Arbeitsnachweis über mindestens 12 Monate *)</li></ul>
<b>Anmeldung Beratung/Besichtigung</b>	Sprechen Sie uns an. Für Beratung und Schulbesichtigung können Termine vereinbart werden.

**Aktuelle Informationen**

Sie erhalten sie im Internet unter [www.fachschule-hildesheim.de](http://www.fachschule-hildesheim.de)

---

## Auskunft und Beratung

BBS Hildesheim - Walter-Gropius-Schule  
Fachschule Farb- und Lacktechnik Hildesheim  
Steuerwalder Str. 158  
31137 Hildesheim  
Telefon: 05121/7534-0,-37,-19      Telefax: 05121/7534 – 25  
E-Mail: [info@fachschule-hildesheim.de](mailto:info@fachschule-hildesheim.de)  
Homepage: [www.fachschule-hildesheim.de](http://www.fachschule-hildesheim.de)  
Ihre Ansprechpartner: Frau Birte Baumgart (Teamleiterin Fachschule)  
Frau Beate Hartmann (Sekretariat)